

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ГУ ДСНС України

у Луганській області

від 12.12.2018 № 486-КО

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

процесу надання адміністративної послуги з реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки (далі – Декларація), який здійснюється Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Луганській області

1. Подання декларації в паперовій формі

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія	Термін виконання (днів)
1.1	Приєм і перевірка повноти пакету документів, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання. Формування справи, занесення даних до реєстру.	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	Виконує	Протягом першого дня
1.2	Передача пакету документів суб'єкта звернення згідно аркуша проходження адміністративної послуги до підрозділів ГУ ДСНС України у Луганській області.	Адміністратор ЦНАПу	Виконує	Протягом першого – другого дня
1.3	Передача пакету документів суб'єкта звернення до ГУ ДСНС України у Луганській області.	Головний державний інспектор з нагляду у сфері пожежної та техногенної безпеки відповідної адміністративно-територіальної одиниці Луганської області, з якої надійшла Декларація	Виконує	Протягом першого – другого дня
1.4	Реєстрація пакету документів у журналі вхідної кореспонденції.	Фахівець відділу планування, аналітичного та документального забезпечення ГУ ДСНС України у Луганській області	Виконує	Протягом першого – другого дня
1.5	Попередній розгляд Декларації; реєстрація Декларації через портал електронних послуг ДСНС або направлення листа	Начальник відділу профілактичної роботи, розслідування пожеж та активних і пасивних засобів безпеки ЦЗД ГУ ДСНС	Виконує	Протягом другого – третього дня

	суб'єкту звернення щодо повернення Декларації на доопрацювання, в разі виявлення недоліків у формі поданої Декларації	України у Луганській області		
1.6	Передача примірника Декларації з відміткою про дату і номер її реєстрації або примірника листа суб'єкту звернення щодо повернення Декларації на доопрацювання до підпорядкованого підрозділу ГУ ДСНС України у Луганській області з якого надійшла Декларація	Начальник відділу профілактичної роботи, розслідування пожеж та активних і пасивних засобів безпеки ЦЗД ГУ ДСНС України у Луганській області	Виконує	Протягом третього дня - четвертого дня
1.7	Передача примірника Декларації з відміткою про дату і номер її реєстрації або примірника листа суб'єкту звернення щодо повернення Декларації на доопрацювання до ЦНАПу з якого надійшла Декларація	Головний державний інспектор з нагляду у сфері пожежної та техногенної безпеки відповідної адміністративно-територіальної одиниці Луганської області, з якої надійшла Декларація	Виконує	Протягом четвертого дня
1.8	Повідомлення суб'єкта звернення про результат надання адміністративної послуги у спосіб, зазначений в описі вхідного пакета документів.	Адміністратор ЦНАПу	Виконує	Протягом четвертого - п'ятого дня
1.9	Внесення запису у «Журнал обліку суб'єктів господарювання, які набули права на вчинення певних дій щодо провадження господарської діяльності на підставі декларації»	Начальник відділу профілактичної роботи, розслідування пожеж та активних і пасивних засобів безпеки ЦЗД ГУ ДСНС України у Луганській області Головний державний інспектор з нагляду у сфері пожежної та техногенної безпеки відповідної адміністративно-територіальної одиниці Луганської області, з якої надійшла Декларація	Виконує	Протягом п'ятого дня
1.10	Видача суб'єкту звернення результату адміністративної послуги	Адміністратор ЦНАПу	Виконує	Протягом п'ятого дня
2.1	Приєм Декларації у електронному вигляді	2. Подання Декларації в електронній формі		
		Начальник відділу профілактичної роботи,	Виконує	

	через портал електронних послуг ДСНС за посиланням https://e-services.dsns.gov.ua	розслідування пожеж та активних і пасивних засобів безпеки ЦЗД ГУ ДСНС України у Луганській області	
2.2	Перевірка електронного цифрового підпису суб'єкта господарювання.	Начальник відділу профілактичної роботи, розслідування пожеж та активних і пасивних засобів безпеки ЦЗД ГУ ДСНС України у Луганській області	Виконує
2.3	Перевірка наданих відомостей у Декларації.	Начальник відділу профілактичної роботи, розслідування пожеж та активних і пасивних засобів безпеки ЦЗД ГУ ДСНС України у Луганській області	Виконує
2.4	Реєстрація Декларації або повернення її на доопрацювання, в разі невідповідності електронного цифрового підпису або наявності помилок у відомостях Декларації.	Начальник відділу профілактичної роботи, розслідування пожеж та активних і пасивних засобів безпеки ЦЗД ГУ ДСНС України у Луганській області	Виконує
2.5	Внесення запису у «Журнал обліку суб'єктів господарювання, які набули права на вчинення певних дій щодо провадження господарської діяльності на підставі Декларації»	Начальник відділу профілактичної роботи, розслідування пожеж та активних і пасивних засобів безпеки ЦЗД ГУ ДСНС України у Луганській області	Виконує
		Головний державний інспектор з нагляду у сфері пожежної та техногенної безпеки відповідної адміністративно-територіальної одиниці Луганської області, з якої надійшла Декларація	
		Суб'єкт господарювання має право оскаржити Декларації в ДСНС або суді.	5
		Загальна кількість днів надання послуги -	5
		Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -	5

Т.в.о. заступника начальника Головного управління із запобігання надзвичайним ситуаціям ГУ ДСНС України у Луганській області підполковник служби цивільного захисту



В.М. Агафонов